

# FICHE TECHNIQUE/RIDER

Mise à jour octobre : 2021



**LIEU :** \_\_\_\_\_

**VILLE / PAYS :** \_\_\_\_\_

**DATE :** \_\_\_\_\_

Cette fiche technique est complémentaire au contrat. Elle devra par conséquent être retournée signée avec celui-ci. L'Organisateur s'engage à respecter tous les termes et à n'y apporter aucune modification sans l'accord préalable écrit du management.

Vous allez accueillir une équipe de 6 personnes :

**5 musiciens :**

Hans LORNE (chant-guitare)

Antoine RIPLEY (guitare)

Fabien MODOLA (basse)

Benjamin RANG (batterie)

James HOFFMEISTER (clavier)

**1 technicien son :**

Yan SOULABAIL (+33 6 60 99 73 71)

---

**Pour tout problème relatif à la fiche technique, n'hésitez pas à nous contacter :**

**Hans : +33 6 71 21 25 47**

---

# RIDER

## 1 - ARRIVÉE

Les horaires d'arrivées, de balances et de concert seront définis entre l'Organisateur et notre régisseur. L'Organisateur sera prévenu des horaires d'arrivée de l'équipe et de leur moyen de transport (minibus, train, avion) plusieurs semaines avant la date du concert, et se chargera de l'accueil du groupe à son arrivée. Il assurera si nécessaire les transports entre l'aéroport, la gare, le lieu du concert, l'hôtel et le restaurant. L'Organisateur fournira les plans d'accès à la salle.

Merci de prévoir des pass backstage en nombre suffisant, à remettre au régisseur dès son arrivé.

## 2 - BALANCES

Il est entendu qu'aucun concert ne pourra avoir lieu sans balances au préalable. La durée des balances durera 1h30 (montage backline compris). Si, par suite de problème technique et/ou de matériel et/ou de retard dans les transports, ou pour toute autre raison imprévue, les balances ne pouvaient se dérouler normalement à l'heure convenue, celles-ci sera repoussées en conséquence et sa durée laissée à la seule appréciation.

## 3 - HÉBERGEMENT

Hôtel : l'Organisateur prendra à sa charge l'hébergement de l'Artiste (se référer au contrat en fonction du nombre de personnes présent) ainsi que le petit déjeuner dans un hôtel référencé minimum 2 étoiles à proximité de la salle, avec salle de bain ou douche, toilettes, télévision couleur et WI-FI dans la chambre, d'un parking sécurisé. Le cas échéant les clefs seront remises au régisseur du groupe dans la journée.

## 4 - LES LOGES

L'Organisateur s'engage à assurer la sécurité de l'Artiste, de son matériel et du public. Il tient à la disposition du groupe 1 loge pour 6 personnes. Elle devra être isolée du bruit de la salle de concert, équipée d'un canapé, chaises, tables, poubelle, miroirs et d'un réfrigérateur et alimentation électrique, le tout en nombre suffisant pour 6 personnes. Un accès Internet sera également mis à disposition (prévoir codes WI-FI). L'accès aux loges sera interdit à toute personne étrangère au groupe et elles pourront être fermées à clef; ces clés seront remises au régisseur du groupe. Des WC, lavabos et douches seront situés dans les loges ou à proximité ainsi que des serviettes de bains et du gel douche. Merci de prévoir pour la scène des serviettes et 5 bouteilles d'eau.

## 5 - CATERING – REPAS

Les articles énumérés ci-dessous devront être mis à disposition de l'équipe dès son arrivée, stockés au frais et/ou disposés sur le buffet dans l'espace hospitalité et présents de manière pratique.

### CATERING D'ACCUEIL :

Toutes fantaisies culinaires ou spécialités régionales seront les bienvenues !

Snacking sucré, chips, bonbons...

Boissons chaudes : Café, thé avec sucre, miel Boissons fraîches :

Boissons gazeuses et non gazeuses, bières fraîches, vin rouge et/ou vin blanc, **une bouteille de WHISKEY.**

## **DINER :**

L'Organisateur s'engage à fournir 6 repas chauds et complets (se référer au contrat). Le diner comprendra 1 entrée, 1 plat chaud, 1 dessert. (Aucun régime spécifique) ;

L'horaire du repas sera défini le jour du concert, en concertation avec le régisseur en fonction de l'horaire de la représentation.

NB : Si pas de dîner sur place : un restaurant (près de la salle) devra être réservé.

## **6 - FICHES TECHNIQUES BACKLINE ET SON**

Les fiches techniques son et backline font partie intégrante du présent contrat et sont chacune une clause d'annulation en cas de non-respect. L'Organisateur s'engage par retour de courrier, mail ou fax, à faire parvenir ses fiches techniques son, lumière et lieux.

## **7 - MERCHANDISING**

L'Organisateur accepte de fournir sans frais pour le Producteur un emplacement pour la vente de CD, T-shirts... L'emplacement et la dimension de cet emplacement seront appropriés à la circulation du public et le stand sera équipé de tables et de chaises. Cet endroit devra être éclairé en permanence.

## **8 - LA SECURITÉ**

La sécurité du spectacle sera assurée par un service d'ordre professionnel discret et efficace, connaissant le public et ses habitudes. À la requête expresse de l'Artiste, l'Organisateur s'engage à veiller à ce que les membres de son service d'ordre réservent le meilleur accueil au public et n'utilisent de la force qu'en cas de danger envers les spectateurs, le personnel du spectacle lui-même ou l'Artiste. Le Service d'Ordre réservera exclusivement tout accès en backstage, scène, loges au personnel autorisé (techniciens, Organisateur, artistes). L'accès aux véhicules ou au bus de l'Artiste sera préservé à tout moment au cours de la journée et la soirée.

## **9 - DIVERS**

Prévoir 1 place de parking sécurisée aux abords de la salle. L'organisateur tiendra à disposition un minimum de 10 invitations (selon possibilité et demande du groupe).

Signé à .....,  
Le ...../...../.....  
Signature du PRODUCTEUR

Signé à .....,  
Le...../...../.....  
Signature de l'ORGANISATEUR



## TECHNICAL RIDER

### **HUMA BIRD provides :**

- 1- DW drums EcoX 2 for 4 toms (depending on set configuration)
- 2- Guitar amp PEAVEY Delta Blues 210 (2X10)
- 3- Guitar amp FENDER Hotrod Deluxe
- 4- Bass amp AMPEG B2R
- 5- Percussions
- 6- NORD STAGE keyboard 2EX 88
- 7- SURE SM58 mics (X4)
- 8- Mic stands (X4)
- 9- Guitar stands
- 10- Guitar tech (X1)

### **HUMA BIRDS needs :**

- 1- Stereo overhead drums systems+stands
- 2- Guitar & bass mic system+stands
- 3- Wedges (X6)
- 4- Audio engineer
- 5- Lights designer
- 6- Full sound system
- 7-Backdrop hanger
- 8- Logistical informations :
  - a- Time of load in & sound check
  - b- Time doors open
  - c- How long the set lasts ?
  - d- Is there an artists backstage ?
  - e- Details of food & beverage
  - f- Time of ending

### **HUMA BIRD can provide (call for price and conditions details) :**

- 1-Drums mics kit
- 2- Allen & Heath QU16 digital mixing console
- 3- Active loudspeakers YAMAHA DSR 112 (X2)
- 4- Speakers YAMAHA DXR10 (X2)
- 5- 4 MONTARBO NM250 speakers+sub bass
- 6- Sound system BOSE L1+Tonewatch
- 7- All mic stands
- 8- All speakers stands

**HUMA BIRD MANAGEMENT/BOOKING : +33 6 71 21 25 47**

[humanation@humabird.com](mailto:humanation@humabird.com)



# STAGE PLAN

